

Na osnovu člana 12 stav 1 alineja 9 Odluke o osnivanju Fonda za zaštitu životne sredine ("Službeni list CG", broj 81/18, 5/20), Odbor direktora na XLII elektronskoj sjednici od 25.09.2023. godine, donio je

## **PRAVILNIK O NAČINU PRAĆENJA NAMJENSKOG KORIŠĆENJA SREDSTAVA FONDA ZA ZAŠTITU ŽIVOTNE SREDINE**

### **Predmet**

#### **Član 1**

Ovim pravilnikom uređuje se način praćenja i kontrolisanja namjenskog korišćenja sredstava za pripremu, sprovođenje i razvoja programa, projekata i drugih aktivnosti u skladu sa odlukom o dodjeli sredstava i zaključenim ugovorom o korišćenju sredstava Fonda za zaštitu životne sredine (u daljem tekstu: Eko-fond) sa korisnikom sredstava, bez obzira na oblik dodjeljivanja sredstava, način praćenja ugovorenih prava i obaveza korisnika.

### **Upotreba rodno osjetljivog jezika**

#### **Član 2**

Izrazi koji se u ovom pravilniku koriste za fizička lica u muškom rodu podrazumijevaju iste izraze u ženskom rodu.

### **Namjensko korišćenje sredstava**

#### **Član 3**

Pravna i fizička lica kojima su odobrena sredstva Eko-fonda (u daljem tekstu: korisnici sredstava) dužna su dodijeljena sredstva koristiti namjenski, na način i u rokovima utvrđenim odlukom o dodjeli sredstava i ugovorom o korišćenju sredstava Eko-fonda.

### **Ugovorne odredbe o praćenju namjenskog korišćenja sredstava**

#### **Član 4**

Eko-fond prati korišćenje sredstava koja je dodijelio za finansiranje pripreme, razvoja i sprovođenja projekata i drugih aktivnosti i kontroliše njihovo namjensko korišćenje na



# EKO FOND

FOND ZA ZAŠTITU ŽIVOTNE SREDINE

PIB:03304094

Reg. broj: 50923251

Žr. kod Erste Banke: 540-11112-80

osnovu odluke o dodjeli sredstava i ugovora o korišćenju sredstava, zavisno od njihove namjene.

Ugovor o dodjeli sredstava Eko-fonda, između ostalog, mora da sadrži:

- odredbe o načinu praćenja i kontrolisanja namjenskog korišćenja sredstava dodijeljenih korisnicima sredstava;
- o načinu i rokovima za podnošenje izvještaja Eko-fondu;
- mjere koje mogu nastupiti usljed neispunjavanja ugovorenih obaveza i nenamjenskog korišćenja sredstava.

## **Prava i obaveze Eko-fonda u procesu praćenja namjenskog korišćenja sredstava**

### **Član 5**

Eko-fond prati i kontroliše namjensko korišćenje sredstava i izvršenje obaveza korisnika sredstava:

- neposrednim uvidom (terenska posjeta korisniku sredstava) od strane ovlašćenog lica Eko-fonda;
- na osnovu izvještaja i dokumentacije dostavljene od strane korisnika sredstava;
- na drugi način definisan odlukom, odnosno ugovorom, a u zavisnosti od vrste projekta ili drugih aktivnosti.

## **Praćenje i kontrola izvođenja projekta**

### **Član 6**

Namjensko korišćenje sredstava Eko-fonda i izvršenje obaveza korisnika sredstava Eko-fonda prate i kontrolišu ovlašćena lica Eko-fonda.

Ovlašćeno lice iz stava 1 ovog člana je zaposleni organizacione jedinice Eko-fonda iz čije nadležnosti je program, projekat i druga aktivnost korisnika sredstava koja je predmet kontrole.

Ukoliko se u postupku praćenja i kontrole namjenskog korišćenja sredstava Eko-fonda i izvršavanja ugovorenih obaveza utvrdi potreba za posebnim stručnim znanjem i iskustvom kojim Eko-fond ne raspolaže, izvršni direktor Eko-fonda može obavljanje navedenog zadatka povjeriti jednom ili više stručnih lica, odnosno stručnoj organizaciji.

Putem ovlašćenih lica Eko-fond ima pravo u svako doba pratiti i kontrolisati namjensko korišćenje sredstava i izvršenje obaveza korisnika sredstava na osnovu odluke o dodjeli sredstava, odnosno ugovora o korišćenju sredstava Eko-fonda.

Kad ovlašćeno lice Eko-fonda obavlja neposrednu kontrolu na mjestu izvođenja programa, projekta i druge aktivnosti, korisnik sredstava je dužan tom licu omogućiti uvid u svu dokumentaciju u vezi s projektom odnosno aktivnošću koja je predmet praćenja i kontrole.

---

FOND ZA ZAŠTITU ŽIVOTNE SREDINE

Ulica II crnogorskog bataljona 2c, 81000 Podgorica, Crna Gora

telefon: +382 (0)20 262933

e-mail: info@eko-fond.me | www.eko-fond.me



Ovlašćeno lice Eko-fonda iz stava 2 ovog člana ili stručno lice odnosno organizacija iz stava 3 ovog člana sastavljaju izvještaj o praćenju i kontroli realizacije programa, projekta i druge aktivnosti i predlažu mjere i preporuke za postizanje ciljeva programa, projekta i druge aktivnosti.

Na osnovu izvještaja iz stava 5 ovog člana izvršni direktor ili Odbor direktora, zavisno od visine sredstava koja su dodijeljena korisniku ugovorom o korišćenju sredstava, odlučuje o preduzimanju mjera iz člana 9 ovog pravilnika, u slučaju odstupanja korisnika sredstava Eko-fonda od ugovorenih obaveza.

### **Prava i obaveze korisnika sredstava**

#### **Član 7**

Korisnik sredstava dužan je Eko-fondu dostavljati izvještaje o realizaciji programa, projekta i drugih aktivnosti, i to:

- periodične izvještaje u rokovima određenim odlukom o dodjeli sredstava odnosno ugovorom o korišćenju sredstava;
- završni izvještaj najkasnije 30 dana po završetku programa, projekta i druge aktivnosti;
- druge izvještaje na zahtjev Eko-fonda.

Obrazac Izvještaja iz stava 1 ovog člana propisuje Eko-fond i obavezno sadrži:

- opis izvršenih radova/realizovanih aktivnosti (po fazama i ukupno);
- utrošena finansijska sredstva;
- opis promjena u realizaciji programa, projekta i druge aktivnosti koje utiču na troškove realizacije;
- naznaku poteškoća/rizika pri izvođenju programa, projekta i druge aktivnosti s operativnim planom za njihovo rješavanje ili opisom primijenjenog rješenja u slučaju završnog izvještaja;
- odstupanja od definisanog (terminskog) plana sprovođenja programa, projekta i druge aktivnosti; i
- ostale podatke bitne za sprovođenje programa, projekta i druge aktivnosti i izvršenje ugovorenih obaveza, po zahtjevu Eko-fonda.

Izvještaje iz stava 1 ovog člana provjerava unutrašnja organizaciona jedinica Eko-fonda i nakon njihovog usvajanja predlaže izvršnom direktoru isplatu odobrenih sredstava korisniku.

Ako se u slučaju direktnog finansiranja/sufinansiranja programa, projekta i druge aktivnosti iz člana 10 *Pravilnika o uslovima koje moraju ispunjavati korisnici, načinu dodjeljivanja i korišćenja sredstava Fonda za zaštitu životne sredine* ne utroše sva sredstva predviđena za realizaciju konkretnog programa, projekta i druge aktivnosti, na osnovu odluke Odbora

direktora a uz suglasnost Osnivača neutrošena sredstva se mogu dodijeliti istom ili drugom korisniku u jednakom ili većem iznosu, u skladu sa prioritetima za dodjelu sredstava iz člana 6 istog pravilnika.

### **Izveštaj o promjenama i potreba izmjene ugovora**

#### **Član 8**

Korisnik sredstava dužan je bez odlaganja, a najkasnije u roku od 15 dana od nastanka promjene ili druge okolnosti, obavijestiti Eko-fond o:

- statusnim promjenama korisnika sredstava;
- promjeni osobe ovlaštene za zastupanje korisnika sredstava;
- nemogućnosti korisnika sredstava da ispuni preuzete finansijske obaveze koje su definisane ugovorom o korišćenju sredstava;
- namjeri promjene izvođača ili podizvođača radova;
- nastupu nepredviđenih okolnosti koje utiču na tehnički, organizacioni ili finansijski dio sprovođenja programa, projekta i druge aktivnosti;
- odstupanjima od plana izvođenja programa, projekta i druge aktivnosti i razlozima za odstupanje; i
- svim drugim okolnostima koje zahtijevaju potrebu izmjene ugovora o korišćenju sredstava Eko-fonda.

Eko-fond može raskinuti ugovor ako procijeni da promjene iz stava 1 ovog člana onemogućavaju dalje izvršavanje ugovorenih obaveza.

### **Otkazivanje ili odlaganje dodjele sredstava u slučaju nenamjenskog korišćenja**

#### **Član 9**

Eko-fond može otkazati ili odložiti plaćanje ugovorenih sredstava korisniku i zahtijevati vraćanje sredstava ako korisnik:

- bez opravdanja ne započne sa sprovođenjem programa, projekta i druge aktivnosti u rokovima utvrđenim ugovorom o korišćenju sredstava;
- dodijeljena sredstva dijelom ili u cijelosti troši nenamjenski;
- nije dao istinite podatke Eko-fondu pri dodjeli sredstava ili zaključenju ugovora;
- ne ostvaruje očekivane efekte programa, projekta i druge aktivnosti, ili ne poštuje odredbe ugovora ili opštih akata Eko-fonda ako se ugovor poziva na njihve odredbe;
- nepravilno koristi sredstava Eko-fonda i odstupa od preuzetih ugovorenih obaveza;
- ne podmiruje ugovorene obaveze, odnosno ne sprovodi finansijski plan projekta na način kako je to utvrđeno ugovorom;
- prestane sa redovnim poslovanjem ili postane finansijski nelikvidan da prati dalji tok realizacije projekat; i/ili



- svojim poslovanjem prouzrokuje uvođenje stečajnog postupka, izvršnog postupka odnosno drugog postupka koji onemogućava dalju realizaciju projekta.

U slučaju manjeg odstupanja korisnika sredstava Eko-fonda od ugovorenih obaveza, izvršni direktor ili Odbor direktora, zavisno od visine sredstava koja su dodijeljena korisniku ugovorom o korišćenju sredstava, može odlučiti da se ugovor o korišćenju sredstava Eko-fonda preispita i izmjenama i dopunama istog omogući nastavak projekta ako se takvom dopunom omogućava postizanje ciljeva projekta, ili ostvarivanje javnog interesa u zaštiti životne sredine i energetske efikasnosti.

Ako korisnik sredstava ne prihvati izmjene i dopune ugovora iz stava 2 ovog člana, ugovor se raskida.

### **Obustava dodjele sredstava**

#### **Član 10**

Ako korisnik sredstava ne koristi dodijeljena sredstva na način i za namjene utvrđene ugovorom o korišćenju sredstava, odnosno ne izvršava ugovorene obaveze, Eko-fond će obustaviti dodjelu sredstava, a korisnik sredstava je dužan nenamjenski utrošena sredstva vratiti Eko-fondu u roku od 15 dana od prijema pisanog zahtjeva za povraćaj sredstava, zajedno sa zakonskom zateznom kamatom koja teče od dana prijema sredstava pa do dana povraćaja na račun Eko-fonda, odnosno nadoknaditi štetu Eko-fondu u skladu sa odredbama Zakona o obligacionim odnosima.

### **Izveštavanje nakon realizacije projekta**

#### **Član 11**

Eko-fond može zahtijevati od korisnika sredstava da nakon završetka programa, projekta i druge aktivnosti jednom godišnje izvještava Eko-fond o njegovim efektima u periodu utvrđenom ugovorom o korišćenju sredstava, a najviše za period do 5 godina.

Ako korisnik sredstava ne postupi u skladu sa stavom 1 ovog člana, Eko-fond ima pravo uskratiti dalju finansijsku pomoć (podršku) iz sredstava Eko-fonda, kao i mogućnost učestvovanja u konkursima na sličnim programima, projektima i drugim aktivnostima iz djelokruga rada Eko-fonda u periodu do 5 godina.

## Okončanje započelih programa, projekata i drugih aktivnosti

### Član 12

Programi, projekti i druge aktivnosti koji do dana početka primjene ovog pravilnika nijesu okončani, okončaće se po odredbama Pravilnika o načinu praćenja namjenskog korišćenja sredstava Fonda za zaštitu životne sredine, broj: 01-040/20-136/3 od 29.10.2020. godine.

## Prestanak važenja

### Član 13

Stupanjem na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o načinu praćenja namjenskog korišćenja sredstava Fonda za zaštitu životne sredine, broj: 01-040/20-136/3 od 29.10.2020. godine.

## Stupanje na snagu

### Član 14

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja i biće objavljen na internet stranici Eko-fonda.

Br. 01-077/23-413/5

Podgorica, 25.09.2023. godine

**Predsjednica Odbora direktora**

Ana Pivljanin

